

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Республиканского конкурса
«Лучший лагерь Республики Татарстан — 2026»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и подведения итогов Республиканского конкурса «Лучший лагерь Республики Татарстан — 2026» (далее — Конкурс).

1.2. Оператором и организатором Конкурса является Государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков «Лето»» (далее — ГБУ РЦ «Лето») при поддержке Министерства по делам молодежи Республики Татарстан.

1.3. **Цель Конкурса:** повышение качества отдыха, оздоровления и воспитания детей в загородных и палаточных лагерях Республики Татарстан.

1.4. Задачи Конкурса:

- выявление и распространение лучших практик организации детского отдыха;
- поддержка эффективных педагогических команд и стимулирование их профессионального роста;
- развитие инновационных подходов и технологий в реализации программ смен.

1.5. Номинации Конкурса:

1.5.1. «**Лучший лагерь Республики Татарстан**» — для загородных организаций отдыха детей стационарного типа (круглогодичных и сезонных).

1.5.2. «**Лучший палаточный лагерь Республики Татарстан**» — для лагерей палаточного типа.

1.5.3. «**Лучшая программа лагеря**» — для оценки содержания и методической проработанности программ смен.

1.5.4. «**Лучшая педагогическая команда**» — для оценки профессионализма и эффективности работы вожатского и административного состава.

1.6. **Сроки проведения Конкурса:** с 15 августа 2026 г. по 15 октября 2026 г.

2. Участники Конкурса

2.1. К участию в Конкурсе приглашаются загородные детские оздоровительные лагеря (круглогодичные, функционирующие с января 2026 г.; сезонные, проводившие летнюю оздоровительную кампанию 2026г.), лагеря палаточного типа, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности.

2.2. Обязательное условие для участия — включение организации в региональный реестр организаций отдыха детей и их оздоровления.

2.3. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным.

3. Организационный комитет и Экспертная комиссия

3.1. Организационный комитет (далее — Оргкомитет):

3.1.1. Общее руководство по подготовке и проведению Конкурса осуществляет Оргкомитет. Состав утверждается приказом Министерства по делам молодежи Республики Татарстан.

3.1.2. Функции Оргкомитета:

- принимает решение о допуске участников к Конкурсу;
- утверждает состав Экспертной комиссии;
- определяет список участников, допущенных до очного этапа;
- устанавливает регламент проведения этапов;
- координирует информационное сопровождение Конкурса;
- вносит предложения об изменении сроков проведения Конкурса.

3.1.3. Решения Оргкомитета оформляются протоколом и утверждаются председателем Оргкомитета.

3.2. Экспертная комиссия (далее — Жюри):

3.2.1. Для экспертной оценки конкурсных материалов создается Жюри из представителей Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Общественной палаты Республики Татарстан, ГБУ РЦ «Лето» и ведущих экспертов в сфере детского отдыха и педагогики.

3.2.2. Функции Жюри:

- проводит оценку конкурсных материалов в соответствии с критериями;
- определяет победителей и призеров Конкурса.

3.2.3. Оценка конкурсных работ осуществляется балльным методом. При равенстве баллов победитель определяется открытым голосованием на заседании Жюри. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Жюри.

3.2.4. Результаты экспертной оценки оформляются итоговым протоколом и заверяются подписями членов Жюри.

4. Контактная информация

Электронная почта: letometod@yandex.ru;

Телефон: (843)207-28-73 (по будням с 09:00 до 17:00 по московскому времени);

Адрес: 420107, РТ, г. Казань, ул. Н. Столбова, д. 2, 4-й этаж, офис 412, ГБУ РЦ «Лето».

5. Порядок, сроки проведения и пакет документов

5.1. I этап. Прием заявок и конкурсных материалов (заочный):

Срок: с 15 августа 2026 г. по 15 сентября 2026 г. (включительно).

Материалы предоставляются в электронном виде на адрес электронной почты Оргкомитета.

5.2. II этап. Очная защита:

5.2.1. Проводится с **05 по 15 октября 2026 г.** в г. Казани и включает в себя публичную защиту программ и творческие испытания (представление визитной карточки, тестирование).

5.3. III этап. Финальный (подведение итогов и награждение):

Проводится до **31 декабря 2026 г.** в формате Торжественной церемонии награждения. Дата и место церемонии объявляются дополнительно.

5.4. Пакет документов для участников:

5.4.1. Для всех номинаций:

- заявка на участие (Приложение 1);
- согласие на обработку персональных данных руководителя (Приложение 2);
- справка о кадровом составе организации за 2024–2026 гг. (Приложение 3).

5.4.2. Для номинаций «Лучший лагерь Республики Татарстан-2026» и «Лучший палаточный лагерь Республики Татарстан - 2026»:

Презентация, видеоролик, отражающие инфраструктуру, тематику программы, бытовые условия, наличие элементов инклюзивной инфраструктуры для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Требования к презентации: не более 3 цветов, читаемый, лаконичный текст, фото. Формат видеоролика: горизонтальный avi, mov, mp4, продолжительность до 3 минут, видео должно быть размещено в облаке или видеохостинге, например, Яндекс.Диске или VK. Ссылку необходимо прислать вместе с пакетом документов.

-Программа смены (в электронном виде), оформленная согласно структуре, указанной в Приложении 4 к настоящему Положению.

-План-сетка смены.

-Методический кейс — сценарий одного из мероприятий, посвященного ключевой теме (День Единых Действий, Год единства народов России, Год воинской и трудовой доблести в РТ, 140-летие Г. Тукая, 120-летие М. Джалиля и.т.д.). Шрифт Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал — 1,5, поля — 2 см. Приложение 5 к настоящему Положению.

-Отзывы: от профильной организации или организационной группы, не менее 3-х отзывов от родительской аудитории (в т.ч. с онлайн-платформ, например, Яндекс Карты, 2ГИС).

5.4.3. Для номинации «Лучшая программа лагеря»:

Программа смены (в электронном виде), оформленная согласно структуре, указанной в Приложении 4 к настоящему Положению.

План-сетка смены.

Методический кейс — сценарий одного из мероприятий, посвященного ключевой теме (День Единых Действий, Год единства народов России, Год воинской и трудовой доблести в РТ, 140-летие Г. Тукая, 120-летие М. Джалиля и.т.д.). Шрифт Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал - 1,5, поля - 2см. Приложение 5 к настоящему Положению.

Отзывы: от профильной организации или организационной группы, не менее 3-х отзывов от родительской аудитории (в т.ч. с онлайн-платформ, например, Яндекс Карты, 2ГИС).

Презентация программы для публичной защиты.

5.4.4. Для номинации «Лучшая педагогическая команда»:

Команда формируется в составе 5 – 8 человек: заместитель начальника по воспитательной и методической работе, педагог-организатор, вожатые.

Портфолио команды — презентация, отражающая достижения, участие в конкурсах профессионального мастерства, реализованные проекты, повышение квалификации, образование.

Видеовизитка команды. Формат видеовизитки: горизонтальный avi, mov, mp4, продолжительность до 3 минут, видео должно быть размещено в облаке или видеохостинге, например, Яндекс.Диске или VK. Ссылку необходимо прислать вместе с пакетом документов.

Сценарий общелагерного мероприятия: Шрифт Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал — 1,5, поля — 2 см. Приложение 5 к настоящему Положению.

6. Критерии оценки и система баллов

Оценка участников проводится в два этапа.

6.1. Заочный этап. Номинация «Лучший лагерь Республики Татарстан – 2026» и «Лучший палаточный лагерь Республики Татарстан – 2026» (оценка по чек-листу, Приложение 6):

Оценивается Оргкомитетом по принципу «соответствует/не соответствует» (зачет/незачет) для допуска к основной конкурсной программе. Баллы не начисляются.

Критерии:

- 1. Выполнение государственного и муниципального задания:** процент выполнения плана, отсутствие необоснованных недоездов.
- 2. Своевременность сдачи регионального мониторинга:** полнота и достоверность данных, предоставленных в Министерство по делам молодежи РТ / ГБУ РЦ «Лето».
- 3. Стабильность кадрового состава:** коэффициент сменяемости ключевых сотрудников (начальник, зам. по ВМР, педагог-организатор, психолог, инструктор по физкультуре) — не более 30% за последние 2 года. Подтверждается справкой (Приложение 5).
- 4. Отсутствие вспышек инфекционных заболеваний и травматизма за летний сезон – 2026г.:** данные предоставляются РПН.
- 5. Безопасность:** данные предоставляются Управлением вневедомственной охраны Войск национальной гвардии России по Республике Татарстан и Управлением МЧС России по Республике Татарстан. (муниципальным районом на чьей территории расположен лагерь)

6.2.1. Номинация «Лучшая программа лагеря» (оценка по чек-листу, Приложение 7):

Оценка проводится по 3-балльной шкале по каждому параметру (1 — слабо, 2 — полностью соответствует, 3 — превосходит ожидания). Максимальный общий балл = 30.

Блок	Параметры оценки
1. Оформление	Эстетичность, структура программы.
2. Характеристика содержания	Актуальность, оригинальность, адаптируемость, целостность, прогностичность, результативность, реализуемость, качество подачи материала.
3. Структурные элементы	Полнота пояснительной записки, корректность целей и задач, качество плана-сетки, наличие мероприятий по ключевым темам (Год единства народов России, Год воинской и трудовой доблести в РТ, 140-летие поэта татарского народа Габдуллы Тукай, 120-летие поэта – героя Мусы Джалиля), глубина проработки регионального компонента, четкость прогнозируемых результатов, качество методического обеспечения.

6.2.3. Номинация «Лучшая педагогическая команда»:

Оценка проводится Жюри на основе заочного этапа и очной защиты.

№	Критерий	Макс. балл
1.	Профессиональные достижения (победы в муниципальных - 2, республиканских - 3 и федеральных конкурсах- 5, гранты - 3, публикации - 2).	15
2.	Сценарий общего лагерного мероприятия.	20
3.	Уровень взаимодействия с детским коллективом (результаты анкетирования детей, отзывы).	20
4.	Качество и содержательность представленной визитки, тестирование.	25
5.	Социальное партнерство.	10
6.	Стабильность команды.	10
ИТОГО:		100

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Победители и призеры Конкурса определяются по наибольшей сумме баллов, набранных по итогам всех этапов (за исключением заочного фильтра).

7.2. В каждой номинации присуждаются дипломы I, II и III степени.

7.3. Победители награждаются:

- Дипломами Министерства по делам молодежи Республики Татарстан.
- Ценными призами.

7.4. Итоги Конкурса публикуются на официальном сайте ГБУ РЦ «Лето» <https://rcleto.ru/> и в средствах массовой информации.

8. Авторские права и ответственность

8.1. Материалы, присланные на Конкурс, участникам не возвращаются.

8.2. Ответственность за содержание представленных материалов несет участник, направивший их на Конкурс. Претензии, связанные с нарушением авторских прав третьих лиц, направляются непосредственно лицам, представившим материалы.

8.3. Фактом подачи заявки участник гарантирует:

- наличие у него исключительных прав на конкурсные материалы;
- соблюдение авторских прав третьих лиц;
- наличие согласия всех лиц, чьи персональные данные указаны в материалах, на их обработку (в том числе передачу ГБУ РЦ «Лето» и публикацию с соблюдением авторских прав).

Форма заявки на участие в конкурсе

В Оргкомитет Республиканского конкурса «Лучший лагерь Республики Татарстан»
от _____
(наименование юридического лица / организации)

ЗАЯВКА

Просим включить в число участников Республиканского конкурса «Лучший лагерь Республики Татарстан» в 2026 году:

1. **Полное наименование организации** (в соответствии с Уставом):

2. **Муниципальный район / городской округ РТ:**

3. **ФИО руководителя организации:**

4. **Контактный телефон и E-mail:**

5. **Выбранная номинация** (отметьте одну профильную номинацию):

- ☐ Лучший стационарный лагерь
- ☐ Лучший палаточный лагерь
- ☐ Лучшая программа лагеря
- ☐ Лучшая педагогическая команда

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью
в именительном падеже согласно документу, удостоверяющему личность)

зарегистрированный (ая) по адресу:

документ, удостоверяющий личность:

(наименование вида документа, серия и номер документа,
наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи документа)

Настоящим даю свое согласие на обработку в ГБУ РЦ «Лето» персональных данных,
относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных
данных:

- фамилия, имя, отчество;
- материалы фото- и видеосъёмок.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному
заявлению. Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле.

Дата: «____» _____ 2026 г.

Подпись:

ОБРАЗЕЦ СПРАВКИ
о кадровом составе ДОЛ «_____» за 2024–2026 гг.

Настоящая справка подтверждает структуру, квалификацию и стабильность кадрового состава Детского оздоровительного лагеря «_____» за последние три года.

1. Количественный состав сотрудников (чел.)

- 2024 год: «_____» человек.
- 2025 год: «_____» человек.
- 2026год: «_____» человек.

2. Структура штата по должностям (в среднем за 3 года)

- **Администрация:** «_____» чел. (начальник ДОЛ, зам. по АХЧ, зам. по ВМР, педагог-организатор, инструктор по физической культуре, психолог, ведущий дискотеки).
- **Педагогический состав:** 25 чел. (воспитатели, вожатые, руководители кружков).
- **Медицинский персонал:** «_____» чел. (врач-педиатр, медицинская сестра).
- **Пищеблок:** «_____» чел. (шеф-повар, повара, кухонные рабочие).
- **Технический персонал:** «_____» чел. (охрана, уборщики, разнорабочие).

3. Квалификация и образование педагогического состава

- **Высшее образование:** «%» «сотрудников.
- **Среднее профессиональное:** «%» сотрудников.
- **Студенты профильных вузов:** «%» (прошедшие «Школу вожатых»).
- **Наличие медкнижек:** «%» сотрудников.
- **Справки об отсутствии судимости:** «%» сотрудников.

4. Коэффициент сменяемости/стабильности кадров

- **Постоянный костяк** (администрация, ключевые педагоги): «%» стабильности.
- **Обновление линейного персонала** (вожатые-студенты): до «%» ежегодно.

Начальник ДОЛ «_____» _____ / ФИО /

М.П.

«_____» _____ 2026 г.

Структура программы смены

- Титульный лист
- Паспорт программы
- Пояснительная записка (концепция, актуальность, новизна, партнеры, особенности участников)
- Цели и задачи
- Механизм реализации (принципы, методы, этапы, ключевые мероприятия)
- Условия реализации (нормативные, организационные, предметно-развивающая среда, кадровые, медицинские, информационно-методические)
- Оценка результативности (диагностические методики, ожидаемые результаты)
- Список использованных источников

Структура сценария общелагерного мероприятия

1. Оформление и структура:

- **Титульный лист:** названия лагеря, тема, ФИО автора, год.
- **Целеполагание:** четко сформулированные педагогические цели и задачи (обучающие, развивающие, воспитательные).
- **Методический блок:** подробный список оборудования, технических средств (ТСО), реквизита и оформления.
- **Логика структуры:** присутствие всех фаз (вводная, основная часть, кульминация, финал).

2. Содержание и педагогическая ценность:

- **Актуальность:** соответствие современным трендам, интересам детей и государственной повестке.
- **Возрастное соответствие:** задания и язык ведущих должны строго подходить под заявленный возраст участников.
- **Педагогическая целесообразность:** понятный воспитательный эффект (чему мероприятие учит, какие навыки развивает).
- **Психологический комфорт:** отсутствие травмирующих, унижительных или чрезмерно стрессовых для детей элементов.

3. Оригинальность и креативность

- **Уникальность замысла:** авторский сюжет, нестандартная легенда или новое прочтение классических лагерных форматов.
- **Инновационность:** использование современных технологий (QR-коды, AR-элементы, элементы геймификации, нейросети в сюжете).
- **Художественное оформление:** сильное визуальное решение, качественный подбор музыкального и светового сопровождения.

4. Методическая проработанность и воспроизводимость

- **Детализация текста:** наличие полных реплик ведущих, а не просто описания («Ведущий выходит и говорит про дружбу»).
- **Ремарки для организатора:** четкие указания в тексте (где включить музыку, куда переходят отряды, как работает реквизит).
- **Масштабируемость:** возможность использовать этот сценарий в других лагерях по предложенному описанию.
- **Хронометраж:** реалистичный тайминг каждого этапа программы (без затягивания).

5. Безопасность

- **Обеспечение безопасности:** прописанные правила поведения для детей, учет рисков травматизма (особенно в квестах и спортивных играх).

ЧЕК-ЛИСТ ОЦЕНКИ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА Республиканского конкурса «Лучший лагерь Республики Татарстан»

Название ДОЛ: _____

ФИО эксперта (члена жюри): _____

Дата проверки: «___» _____ 2026 г.

Блок 1. Программная деятельность и воспитательная работа

- **Наличие программы воспитательной работы:** соответствие актуальным государственным стандартам РФ и РТ.
- **Наличие программы смены:** соответствие актуальным государственным стандартам РФ и РТ.
- **Региональный компонент:** интеграция в смену элементов культуры, истории и традиций Республики Татарстан (Год единства народов, популяризация родных языков).
- **Уникальность концепции:** авторские методики, наличие профильных модулей (ИТ, медиа, лидерство, лингвистика и.т.д.).
- **Кружковая деятельность, студии, клубы по интересам, творческие лаборатории, мастер-классы:** программы, календарно-тематические планы

Блок 2. Кадровый потенциал и профессионализм

- **Квалификация команды:** уровень подготовки вожатых (наличие сертификатов «Школы вожатых» РТ, участие в конкурсах профессионального мастерства),
- **Стабильность коллектива:** низкая текучесть управленческих кадров, наличие опытных педагогов-наставников.
- **Психологическое сопровождение:** укомплектованность штата педагогами-психологами и качество их работы (анкетирование, мониторинг).

Блок 3. Безопасность и медицинское обеспечение

- **Антитеррористическая и пожарная безопасность:** наличие паспорта безопасности (1 страница подписанного паспорта безопасности)

- **Медицинское обеспечение:** наличие медицинской лицензии (ксерокопия) и маршрутная карта по оказанию медицинской помощи.
- **Санитарно-эпидемиологическое благополучие:** отсутствие вспышек инфекционных заболеваний и травматизма за летний сезон – 2026г. (информация РПН)

Блок 4. Инфраструктура (презентация)

- **Условия проживания:** корпуса, комнаты для проживания детей, комнаты гигиены.
- **Спортивная и досуговая база:** состояние стадионов, уличных спортивных и игровых площадок, актового зала.
- **Доступная среда:** наличие элементов инклюзивной инфраструктуры для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Блок 5. Информационная открытость и маркетинг

- **Официальный сайт:** актуальность информации, наличие реестровых документов, путеводителя для родителей и визитной карточки лагеря.
- **Социальные сети:** ведение живых аккаунтов (ВКонтакте, Макс), регулярность постов во время смен, качественный фото- и видеоконтент.
- **Обратная связь:** механизмы работы с отзывами родителей и система оперативного решения спорных вопросов.
- **Востребованность:** заполняемость лагеря в текущем году (процент реализованных путевок от проектной мощности).

Итоговый протокол

Раздел	Макс. балл	Выставленный балл	Примечания эксперта
1.Программа воспитательной работы и программа смены	25		
2. Кадровый потенциал	20		
3. Безопасность и медицина	20		
4. Инфраструктура	20		
5.Информационная открытость	15		
ИТОГО:	100		

Общее заключение эксперта (сильные стороны лагеря, зоны роста, уникальные практики):

Подпись члена жюри: _____ / _____ /

Чек-лист экспертной комиссии

Номинация: «Лучшая программа лагеря»

Наименование ДОЛ: _____

ФИО эксперта: _____

Ф.И.О. разработчика (разработчиков) _____

Наименование программы _____

Срок реализации программы _____

Год разработки _____

Направленность программы _____

Каждый из критериев оценивается по трёхбалльной шкале где:

1 – по данному критерию программа составлена слабо;

2 – по данному критерию программа составлена в полном объеме;

3 – по данному критерию программа составлена в превосходящем объеме

№	Параметры	Количество баллов по уровням			Выводы, рекомендации
		Высокий (3)	Средний (2)	Низкий (1)	
1.Оформление программы					
1.1	Эстетичность				
1. 2	Структура программы				
2. Общая характеристика содержания программы					
2.1	Актуальность				
2.2	Оригинальность				
2.3	Адаптируемость				
2.4	Целостность				
2.5	Прогностичность				
2.6	Результативность				
2.7	Реализуемость				
2.8	Качество подачи материала				
3. Характеристика содержания структурных элементов программы					
3.1	Пояснительная записка				
3.2	Цели и задачи				
3.3	План-сетка				
3.4	Мероприятия в план сетке на ключевые темы (Год Единства народов России)				
3.5	Расписанное мероприятие на одну из ключевых тем.				

