



ДОГОВОР О ТРУДОУСТРОЙСТВЕ № 304

г. Минск

«8» мая 2025 г.

Государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков «Лето» в лице директора Шиминой Нины Константиновны, действующей на основании Устава, с одной стороны, именуемое в дальнейшем Принимающая организация, и Общественное объединение «Белорусский республиканский союз молодежи» в лице первого секретаря Центрального комитета ОО «БРСМ» Лукьянова Александра Сергеевича, действующего на основании Устава и в соответствии с лицензией № 33030/92 на право осуществления деятельности, связанной с трудоустройством граждан Республики Беларусь за границей, выданного Министерством внутренних дел Республики Беларусь на основании решения от 24 июня 2005г. №28 км без ограничения срока действия, с другой стороны, именуемый в дальнейшем Направляющая организация, далее именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Принимающая организация поручает, а Направляющая организация принимает на себя обязательства по обеспечению Принимающей организации участниками студенческих отрядов по нижеперечисленным должностям: младший воспитатель детского оздоровительного лагеря; воспитатель детского оздоровительного лагеря для выполнения в интересах Принимающей организации работ на объектах государственного бюджетного учреждения «Республиканский центр по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков «Лето» (далее – ГБУ «РЦ «Лето»).

1.2. Направляющая и Принимающая организации подчёркивают, что термины, используемые в контексте настоящего договора, являются тождественными: «участник студенческого отряда» и «Работник», «Принимающая организация» и «Работодатель».

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Каждая из сторон оказывает максимальное содействие в возвращении в Республику Беларусь после окончания срока действия трудового договора граждан и иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, которые трудоустроены за пределами Республики Беларусь по настоящему договору, для продолжения учебы.

Стороны имеют право на получение любой информации, необходимой для выполнения своих обязательств по настоящему договору.

Стороны реализуют мероприятия по распространению передового опыта по организации деятельности студенческих отрядов, в том числе путем организации совместных встреч, круглых столов, лекций, учебно-методических сборов.

Стороны организуют совместную деятельность по согласованию локальных правовых актов, касающихся организации работы студенческих отрядов.

Стороны проводят взаимные консультации по вопросам, входящим в их компетенцию, совместные мероприятия в целях разработки предложений, представляющих взаимный интерес.

Стороны по итогам календарного года формируют общий статистический и информационный отчет по результатам совместной работы, организуют рабочую встречу по планированию взаимодействия на следующий календарный год.

2.1. Направляющая организация обязуется:

2.1.1. Сформировать студенческие отряды и направить их в распоряжение Принимающей организации в место производства работ (Российская Федерация, Республика Татарстан, г.Казань, ул.Столбова, д.2, каб.513) в сроки согласно заявке Принимающей организации в следующие сроки:

с 29.06.2025, начало работ с 01.07.2025 по 15.08.2025;

с 02.06.2025, начало работ с 04.07.2025 по 30.08.2025.

Сроки начала и окончания работ по настоящему договору указаны без учета времени проезда к месту размещения отрядов и обратно, выходных дней.

2.1.2. Организовать прохождение медицинской комиссии за личный счет участников отряда, получение справок об эпидокружении в соответствии с требованиями САНПИНа. Не рассматривать кандидатуры на трудоустройство, не прошедшие медицинский осмотр.

2.1.3. Проинформировать всех участников отряда о:

условиях работы, оплаты труда, проживания, проезда в соответствии с настоящим договором, а также сбор и подготовку необходимых документов для выезда участников студенческих отрядов;

положениях законодательства Республики Беларусь о внешней трудовой миграции, о порядке выезда из Республики Беларусь;

положениях законодательства государства трудоустройства в области внешней трудовой миграции;

местонахождении и номерах телефонов Департамента по гражданству и миграции Министерства внутренних дел Республики Беларусь, подразделений по гражданству и миграции;

местонахождении и номерах телефонов дипломатических представительств или консульских учреждений Республики Беларусь в государстве трудоустройства (при их наличии);

международных организациях, осуществляющих защиту прав, свобод и законных интересов трудящихся-эмигрантов.

2.1.4. Организовать проезд участников студенческих отрядов к месту выполнения работ и обратно за счет средств на развитие студотрядовского движения.

2.1.5. Назначить руководителя сводного отряда, имеющего необходимый опыт организаторской работы, предоставив ему полномочия представлять интересы участников студенческого отряда перед Принимающей организацией.

2.1.6. Обеспечить наличие у участников студенческих отрядов (при отправке в государство трудоустройства) документов:

согласие на обработку персональных данных;

- документ, удостоверяющий личность (паспорт, копия паспорта);

трудовой договор, зарегистрированный в органах по гражданству и миграции Министерства внутренних дел Республики Беларусь;

медицинские справки, необходимые для трудоустройства (в том числе психиатрическое освидетельствование);

справка с места учебы о том, что является студентом/учащимся (оригинал, выданный не ранее 01.06.2025 года), либо диплом об образовании установленного образца (оригинал и копия);

справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная органами внутренних дел по месту жительства;

страховой медицинский полис от несчастных случаев и болезней на время поездки за границу (ОАО «Белгосстрах»);

документов воинского учета (для военнообязанных);

трудовая книжка (оригинал) и (или) сведения о трудовой деятельности;

2.1.7. Осуществлять контроль за деятельностью участников студенческих отрядов, принимать меры по надлежащему выполнению условий данного договора.

2.2. Направляющая организация вправе:

- 2.2.1. Контролировать выполнение участниками студенческих отрядов, направленных для работы на объектах в ГБУ «РЦ «Лето», трудовых функций и правил внутреннего распорядка.
- 2.2.2. Контролировать безопасность выполнения работы участниками студенческих отрядов на объектах Принимающей организации.
- 2.2.3. Проводить мониторинги деятельности студенческих отрядов по контролю выполнения в полном объеме всех условий настоящего договора.
- 2.2.4. В случае нарушения Принимающей организацией условий трудового договора с участниками студенческих отрядов, Направляющая организация вправе обратиться в дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь, для защиты прав и законных интересов участников студенческих отрядов, в том числе на получение причитающихся льгот и компенсаций, расторжение трудового договора и возвращение в Республику Беларусь.
- 2.2.5. Представить Принимающей организации конкретные кандидатуры руководителя отряда (командира и комиссара).
- 2.2.6. Обратиться к Принимающей организации о представлении отзыва о работе отрядов.
- 2.2.7. За нарушение требований нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность студенческого отряда, несоблюдение правил внутреннего распорядка участниками студенческого отряда Направляющая организация вправе ходатайствовать об исключении из состава студенческого отряда по представлению командира отряда и увольнения с места работы.
- 2.2.8. Обеспечивать участников студенческих отрядов символикой и атрибутикой Белорусских и Российских студенческих отрядов.
- 2.2.9. Освещать деятельность студенческих отрядов в средствах массовой информации, социальных сетях и мессенджерах, на официальных ресурсах Республиканского штаба студенческих отрядов ОО «БРСМ».
- 2.2.10. Направляющая организация по представлению Принимающей организации вправе ходатайствовать о поощрении участников студенческого отряда в учреждениях образования по их месту обучения.

2.3. Принимающая организация обязуется:

- 2.3.1. Обеспечить создание безопасных условий труда участников студенческих отрядов.
- 2.3.2. Организовать встречу направленных участников студенческих отрядов в день прибытия по уведомлению Направляющей организации.
- 2.3.3. Ознакомить участников студенческих отрядов с правилами внутреннего трудового распорядка, с режимом труда и отдыха.
- 2.3.4. Обеспечить соблюдение требований, правил и норм охраны труда, пожарной безопасности, санитарных норм, в т.ч. до начала производства работ провести собственными силами и за счет собственных средств ознакомление по вопросам трудового законодательства РФ и обучение по правилам техники безопасности, профессиональным навыкам, безопасным приемам и методам выполнения работ, а также обеспечить проведение необходимых инструктажей по охране труда для участников отряда.
- 2.3.5. Организовать ежедневное трехразовое горячее питание участников студенческих отрядов в столовых ГБУ «РЦ «Лето» за счет Принимающей организации, с удержанием НДФЛ от доходов, полученных в натуральной форме в размере 13 %.
- 2.3.6. Обеспечить участников отряда жильем и вспомогательными помещениями, оборудованными необходимым инвентарем и постельными принадлежностями в соответствии с санитарными нормами Российской Федерации.
- 2.3.7. Обеспечить участникам студенческих отрядов медицинское обслуживание в случае временной нетрудоспособности, болезни в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также, в случае необходимости, первую медицинскую помощь медицинским работником Принимающей организации. Возместить вред, причиненный здоровью участников отряда при исполнении ими трудовых обязанностей в соответствии с

законодательством Российской Федерации. Обеспечить своевременное проведение расследования несчастных случаев на производстве, произошедших с участниками отряда.

2.3.8. Осуществлять обязательное социальное страхование участников отрядов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.9. При повреждении здоровья или в случае смерти участника студенческого отряда вследствие несчастного случая или профессионального заболевания участнику студенческого отряда (его семье) возмещаются его утраченный заработок (доход), а также связанные с повреждением здоровья дополнительные расходы на медицинскую, социальную реабилитацию или соответствующие расходы в связи с смертью участника студенческого отряда.

2.3.10. В случае смерти участника студенческих отрядов Принимающая организация обеспечивает перевозку тела и личных вещей умершего на территорию Республики Беларусь и несет все связанные с этим затраты. Принимающая организация информирует об этом дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь с предоставлением материалов по факту смерти участника студенческого отряда.

2.3.11. Информировать Направляющую организацию обо всех случаях досрочного расторжения трудового договора с участниками студенческих отрядов, отъезда участников студенческих отрядов в трехдневный срок с даты увольнения.

2.3.12. Заключение трудовые договоры с участниками студенческих отрядов до выезда к месту выполнения работ.

2.3.13. Обеспечить законность пребывания участников студенческого отряда в месте выполнения работ.

2.3.14. По окончании работы предоставить Направляющей организации справки об уплате подоходного налога на территории Российской Федерации на каждого участника студенческого отряда (форма 2-НДФЛ).

2.3.15. При досрочном расторжении трудового договора с участником студенческого отряда по вине Принимающей организации расходы на возвращение участника студенческого отряда в Республику Беларусь несет Принимающая сторона.

2.3.16. Не допускать привлечения участников студенческого отряда к работам и на объектах, не предусмотренных настоящим договором.

2.4. Принимающая организация вправе:

2.4.1. Использовать труд направленных к нему участников студенческих отрядов в свою пользу в соответствии с настоящим договором.

2.4.2. Давать участникам студенческих отрядов обязательные для них указания относительно выполнения ими трудовой функции в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Принимающей организации.

2.4.3. Обратиться к Направляющей организации с предложением поощрить кого-либо из участников студенческих отрядов, добросовестно исполняющего возложенные на него обязанности.

2.4.4. В случае увольнения кого-либо из участников студенческих отрядов потребовать от Направляющей организации предоставить ему другого Работника взамен того, трудовой договор с которым был расторгнут.

2.4.5. Назначать ответственного от Принимающей организации за общую координацию работы студенческого отряда.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОПЛАТЫ ТРУДА

3.1. Принимающая организация обязуется за выполненные нормы работы в 2025 году Работникам выплачивать заработную плату в размере согласно Приложению 1 к договору. В последующие годы заработная плата регулируется дополнительными соглашениями.

3.2. Участникам отряда за качественное и своевременное выполнение работ устанавливаются дополнительные выплаты (вознаграждения) и надбавки. Размер и порядок оплаты труда, выплаты премий и других вознаграждений регулируется Положением об

оплате труда ГБУ «РЦ «Лето» и иными локальными нормативными актами, действующим в ГБУ «РЦ «Лето».

3.3. Работа в выходные и праздничные дни, а также в ночное время производится по договоренности между сторонами и в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.4. Заработная плата выплачивается Работнику два раза в месяц: 5 и 20 числа каждого месяца. Окончательный расчет с участниками студенческих отрядов производится в последний рабочий день согласно ТК РФ.

3.5. Направляющая организация формирует студенческие отряды в соответствии с Приложением 1 к настоящему договору и направляет в интересах Принимающей организации работ на объектах ГБУ «РЦ «Лето» на безвозмездной основе.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Каждая из Сторон оказывает максимальное содействие другой стороне в выполнении принятых по настоящему договору обязательств, своевременно принимает зависящие от него меры по улучшению качества выполнения обязательств настоящего договора.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности по обязательствам договора в случае, если они были обусловлены действием форс-мажорных обстоятельств: наводнений, землетрясений, пожаров, метеоусловий и других стихийных бедствий, запретительных мер Министерств и ведомств. В случае наступления таких обстоятельств сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение трех дней, тогда действие договора приостанавливается либо прекращается.

4.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством порядке по месту нахождения ответчика.

4.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

4.5. Во всех вопросах, непредусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются национальным законодательством.

4.6. За использование не по назначению, порчу или утрату материальных ценностей члены отряда несут ответственность и возмещают их стоимость.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Количество направленных человек подтверждается документально и заверяется подписью представителя Принимающей организации в Списке участников студенческого отряда, утвержденного представителем Направляющей организации.

5.2. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по инициативе любой из Сторон путем взаимного согласования и оформляются приложением к настоящему договору.

5.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.4. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в одностороннем порядке в случае систематического (два и более раз) неисполнения одной из Сторон своих обязательств по настоящему договору. При этом Сторона - инициатор досрочного расторжения договора обязана письменно уведомить об этом другую Сторону не позднее, чем за две недели.

Виновная в неисполнении обязательств Сторона возмещает по требованию другой Стороны все понесенные в результате неисполнения настоящего договора убытки.

5.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и ГУВД г.Минска.

5.6. Срок действия настоящего договора устанавливается с момента подписания его обеими сторонами по 31.12.2026 г.

5.7. По результатам выполнения работ Направляющая организация составляет оформленные в порядке и сроки, оговоренный сторонами, акт сдачи-приемки выполненных работ и передает их Принимающей организации. Двухсторонне подписанный акт сдачи-приемки работ является подтверждением выполнения условий настоящего договора.

6. АДРЕСА СТОРОН

Принимающая организация ГБУ «РЦ «Лето»

Государственное бюджетное учреждение
«Республиканский центр по организации
оздоровления, отдыха и занятости детей и
подростков «Лето»

ИНН/КПП 1654033430/165501001

БИК банка получателя средств (БИК ТОФК)
Q19205400

Наименование банка получателя средств:
Отделение – НБ Республика Татарстан Банка
России//УФК по Республике Татарстан
ЕКС: 40102810445370000079

Номер счета получателя (номер казначейского
счета): 03224643920000001100

Телефон: +8 843 207-28-00

E-mail: okleto@mail.ru

Директор

 Н.К. Шими́на

Направляющая организация ОО «БРСМ»

Общественное объединение
«Белорусский республиканский союз
молодежи»

220030, Республика Беларусь
г. Минск, ул. К. Маркса, 40
р/с в белорусских рублях
BY47 АКВВ 3015 0000 0528 9510 0000
ЦБУ № 510 ОАО «АСБ «Беларусбанк»
г.Минск, пр-т Независимости, 56
BIC SWIFT АКВВВУ2X,
УНП 102275857 ОКПО 37579851

Первый секретарь ЦК ОО «БРСМ»
 А.С. Лукьянов

